

PROGRAMA DE VENCIMIENTOS

© INDESCOMP.

Creado por Pedro Ruiz. Agosto 1984
(AMSTRAD)

La finalidad de este programa es llevar un control de los pagos a efectuar entre dos fechas cualesquiera. Asimismo permite saber qué pagos se han hecho a un proveedor, o a todos los proveedores entre dos fechas. El programa tiene salidas por pantalla e impresora, siendo esta última por una impresora de tipo CENTRONICS o compatible.

INSTRUCCIONES DE MANEJO Y OPERACIONES

CARGA DEL PROGRAMA

Conecte las unidades de disco y a continuación el ordenador. Teclee ICPM y ENTER, el programa se cargará y ejecutará automáticamente.

La cara A del disco contiene la versión del programa que sólo utiliza un disco, la cara B es la versión que utiliza los dos discos; cargue la versión que a Vd. más le interese.

Equipo necesario:

- AMSTRAD CPC 464
- MONITOR (F. VERDE O COLOR)
- UNA O DOS UNIDADES DE DISCO
- IMPRESORA OPCIONAL

MENU DE OPCIONES

Cuando el programa comience, saldrá el siguiente menú en pantalla:

VENCIMIENTOS ENTRE DOS FECHAS
LETRAS PAGADAS ENTRE DOS FECHAS
INTRODUCCION DE DATOS
PROCESOS DEL FICHERO
FIN DE LA SESION DE TRABAJO

Con las teclas del cursor podrá escoger cualquier opción del menú simplemente pulsando «ENTER».

VENCIMIENTOS ENTRE DOS FECHAS

Cuando elija esta opción el programa le contestará con otro menú:

SALIDAS POR PANTALLA SALIDAS POR IMPRESORA FIN DE PROCESO

Si elige la salida por impresora, ésta debe estar conectada previamente y el papel colocado. Una vez que haya escogido cualquiera de las dos salidas, el programa le pedirá las dos fechas entre las cuales Vd. desea saber los vencimientos pendientes. A continuación el programa le pedirá qué proveedor es el que Vd. desea. Si pulsa «ENTER» el programa imprimirá todos los vencimientos entre esas dos fechas de cualquier proveedor. Por cada vencimiento que el programa imprime, se calcula la cantidad acumulada hasta ese momento en la casilla SUB-TOTAL.

LETRAS PAGADAS ENTRE DOS FECHAS

El proceso es exactamente igual al anterior.

INTRODUCCION DE DATOS

Cuando Vd. elija esta opción el programa le contestará con otro menú:

INTRODUCIR NUEVOS VENCIMIENTOS
PAGAR VENCIMIENTOS
FIN DE PROCESO
INTRODUCCION DE NUEVOS VENCIMIENTOS

Cuando Vd. elija esta opción el ordenador mostrará una hoja en la cual Vd. irá apuntando los diversos datos que el programa solicita. A cada nuevo apunte, el ordenador le da un código interno con el cual Vd. tendrá que realizar todas las demás operaciones tales como pagar dicha letra, corregir datos de esa letra, etc. El primer dato que el programa solicita es la fecha de vencimiento. El formato de entrada de la fecha es: DD/MM/AA. Una vez introducida la fecha, el programa pedirá el nombre del proveedor. La longitud máxima de este dato son 15 caracteres. A continuación el programa le pedirá el número de factura, cuya longitud máxima son 8 caracteres, igualmente el número de albarán al que se refiere la factura. Estas dos últimas entradas son opcionales, y simplemente sirven para su información. A continuación el programa le pedirá la cantidad de la factura, la longitud máxima de este dato son 7 caracteres. En cualquiera de las entradas que el programa solicita Vd. puede pulsar la tecla 'ESC', con lo que retrocederá un paso. Si pulsa 'ESC' cuando el ordenador le pregunte la fecha, volverá al menú principal.

PAGAR VENCIMIENTOS

Con esta opción podrá dar de baja dicho vencimiento. El programa le pide en esta opción el código del vencimiento que Vd. puede saber por la opción VENCIMIENTO ENTRE DOS FECHAS. Si Vd. pulsa 'ESC' en ese momento,

retrocederá al menú principal. Si introduce un código el programa mostrará dicho vencimiento en pantalla. Si está de acuerdo en dar de baja dicho vencimiento, pulse 'ENTER', si no está de acuerdo pulse 'ESC'.

PROCESOS DEL FICHERO

Cuando Vd. elija esta opción, el programa le contestará con otro menú.

INICIALIZAR UN NUEVO FICHERO
CORREGIR DATOS DEL FICHERO
PASAR DATOS DE UN DISCO A OTRO
FIN DE LOS PROCESOS

INICIALIZAR UN NUEVO FICHERO

Esta opción le permite crear un nuevo fichero de datos en otro disco. Para ello el disco debe estar previamente formateado. En caso contrario se producirá un error de lectura. Si en el disco de datos existiera algún fichero de vencimientos se borrará.

CORREGIR DATOS DEL FICHERO

Con esta opción Vd. podrá corregir los datos del fichero. Para ello debe introducir el código del vencimiento que Vd. desea corregir. Si pulsa en este momento 'ESC', retornará al menú principal. Si introduce un código, el programa le mostrará la ficha de dicho vencimiento. Para corregir un dato pulsar la tecla 'ENTER' hasta que el cursor se posicione en la casilla correspondiente a dicho dato y una vez dentro de dicha casilla podrá corregir el dato escribiendo encima de él o utilizando las teclas del cursor para colocarse encima del carácter a corregir. Una vez corregido el dato pulse 'ENTER' hasta que el programa le pida un nuevo código. Si lo que Vd. desea corregir no es un dato de la ficha sino si está pendiente o pagada, posicione el cursor en la casilla de observaciones y teclee PENDIENTE o PAGADA dependiendo de lo que Vd. desee. Una vez corregido pulse 'ENTER'. Si estaba pendiente y Vd. quiere poner pagada, debe rellenar con blancos la parte derecha del dato.

PASAR DATOS DE UN DISCO A OTRO

Esta opción le permite a Vd. pasar datos de un disco a otro entre dos fechas cualesquiera. Para ello debe colocar el disco origen en el drive A, y el disco destino en el drive A. El disco destino debe estar formateado previamente y no debe contener ningún fichero de vencimientos ya que se borraría. Esta opción es muy útil para transferir discos con datos anuales. Los datos que se pasan al disco destino se borran en el disco origen.

NOTA: El paso de datos de un disco a otro, se realiza, con una sola unidad de disco, (del disco A, al disco A), pasando únicamente 300 vencimientos como máximo.